

北京中学国际部学生学业材料申请单

1. 学生基本信息

学生姓名 _____ 班级 _____ 学籍号 _____
出生年月 _____ 性别 _____ 身份证号 _____

2. 需要学校出具的相关材料如下 (根据实际需要在方块处打勾) :

成绩单 九年级上 十年级上 十一年级上 十二年级上 十二年级上期中
 九年级下 十年级下 十一年级下 十二年级下 纸质版所需份数 _____
 正式版 (仅供高三申请使用) 纸质版 (教师递送, 递送人: _____) 电子版所需份数 _____
 非正式版 电子版 (个人持有 个人递送 教师递送)
 合格考成绩单 在校证明
 毕业证明 毕业证
 其他 _____

3. 申请开具证明及成绩单的原因 (根据实际需要在方块处打勾)

办理签证
 参加活动或比赛 (注明活动或比赛名称) _____
 申请夏校及研究项目 (注明大学名称) _____
 高三申请 (注明大学名称) _____
 其他 (注明具体原因) _____

4. 上述材料完成时间: 年 月 日

备注: 开具成绩单等材料, 学生须提前两周提交申请。

申请学生签字:

家长签字:

_____ 年 _____ 月 _____ 日

班主任签字:

主管领导签字:

_____ 年 _____ 月 _____ 日

_____ 同学 _____ 出具工作完成情况

申请资料提交日期:

提交人:

材料出具日期:

出具人:

材料领取日期:

领取人: